



Stichting SchuldHulpMaatje Purmerend

Strategisch Plan 2013 - 2016

Inleiding		3
Hoofdstuk 1	Achtergrond en aanleiding	3
Hoofdstuk 2	Projectopzet	5
2.1	Doelstelling	5
2.2	Doelgroep, resultaat en planning	5
2.3	Organisatie en samenwerking	6
2.4	Taakomschrijving maatjes	7
2.5	Monitoren van het project	7
Hoofdstuk 3	Werving, selectie en training	7
3.1	Werving klanten	7
3.2	Selectiecriteria klanten	7
3.3	Werving maatjes	8
3.4	Selectiecriteria maatjes	8
3.5	Training maatjes	9
Hoofdstuk 4	Continuïteit	9
4.1	Werving van fondsen	9
4.2	Financieringsaanvraag en Begroting	10
Bijlage 1	Kostenplaatje Schuldhulpmaatje	12
	Kostentoelichting basispakket nieuwe maatjes	12
	Kostentoelichting basispakket bestaande maatjes	13

Inleiding

Het “SchuldHulpMaatje” project is een landelijk initiatief van Kerk In Actie (KIA), het Landelijk Katholiek Diaconaal Beraad (LKDB), Samen Kerk in Nederland (SKIN), de Evangelische Alliantie (EA) en de Protestants Christelijke Ouderen Bond (PCOB). In meer dan 50 plaatsen volgens dit concept gewerkt en in nog zo’n 30 plaatsen zijn er plannen in deze richting. In augustus 2013 hebben een aantal kerken ook in Purmerend een lokale stichting SchuldHulpMaatje opgericht.

Een SchuldHulpMaatje (SHM) is een vrijwilliger die het toerustingprogramma van PCS (Platform voor Christelijke Schuldhulp-preventie) heeft doorlopen. Hij/zij is de steun en toeverlaat voor mensen die financieel zijn vastgelopen of dat dreigen te raken. Deze vrijwilliger kan iemand helpen nog op tijd het tij te keren, kan ondersteuning geven tijdens een traject van schuldsanering en is ook daarna beschikbaar om ook op termijn de financiële huishouding op orde te houden.

Door de in andere plaatsen opgedane ervaring van het bijzonder succesvolle SchuldHulpMaatje project zijn wij ervan overtuigd dat dit verdere verspreiding verdient en op termijn ook in Purmerend een geïntegreerd onderdeel van de sociaal-maatschappelijke voorzieningen moet worden.

Diverse gemeenten investeren in het intensief opsporen en begeleiden van mensen die recht hebben op regelingen als bijv. bijzondere bijstand. Wij juichen dit initiatief van harte toe en zien de noodzaak ervan in. Met het SchuldHulpMaatje project willen we ook mensen die hun vertrouwen in de gemeentelijke voorzieningen al lang geleden verloren hebben ertoe bewegen weer op zoek te gaan naar hulp en steun en daarmee hun leefsituatie te verbeteren. De afgelopen maanden is er gewerkt aan een plan om dit project hier ter plaatse te ontwikkelen. Het resultaat daarvan ligt voor u.

Achtereenvolgens worden in dit projectplan de volgende onderwerpen besproken.

In hoofdstuk I worden de achtergronden van het projectplan toegelicht. Onderwerpen als armoede in Purmerend en schuldenproblematiek zullen worden besproken.

Hoofdstuk II is geheel gewijd aan de doelstelling, de organisatie en het monitoren van het project. Ook komt de samenwerking met andere organisaties in dit hoofdstuk aan bod.

In hoofdstuk III wordt aandacht besteed aan de werving en selectie van de klanten en maatjes en de training van de maatjes.

Tot slot is in hoofdstuk IV een begroting opgenomen.

Wij hopen dat u na het lezen van dit plan net zo enthousiast en geïnspireerd raakt als wij om de mensen die de stap naar financiële orde op zaken hebben gezet nog een stapje verder te helpen.

Hoofdstuk I Achtergrond en aanleiding

Sinds het begin van de kredietcrisis in 2008 is het aantal mensen met schulden fors toegenomen en zijn schuldensituaties veel complexer geworden. Als gevolg van “plotselinge” werkloosheid kan dit probleem nu iedereen treffen, van sociaal zwakkeren tot tweeverdieners met een koopwoning en een tophypotheek die ze niet meer kunnen opbrengen. Dat betekent niet alleen een sterk toegenomen vraag naar schuldhulpverlening, maar ook een veel grotere complexiteit van die hulp.

In 2012 hadden in Nederland 1,9 miljoen huishoudens betalingsachterstanden, dwz. 27% van het totaal. Volgens het armoedesignalement 2010 ligt in Purmerend het aantal huishouden onder de armoedegrens iets boven het landelijk gemiddelde. Volgens het Beleidsplan Schuldhulpverlening Purmerend (2012/2015) leidde dat voor 2012 tot 480 aanmeldgesprekken voor schuldhulpverlening, trajectbegeleiding voor 609 cliënten en nazorg voor 335 mensen die al in 2008 begonnen aan het maximaal 4-jarige door de gemeente aangeboden programma.

Momenteel voert de gemeente alle schuldhulpverleningsprocessen zelf uit via Activa. Deze aanpak bevat goed en het is dan ook bedoeling dit ook de komende jaren te continueren. Wél leidt de toename van het aantal cliënten tot capaciteitsproblemen, wat aanleiding geeft tot ongewenst oplopen van de wachttijden. Bovendien is voor de komende jaren een kleiner budget en zal er dan per cliënt minder tijd beschikbaar zijn.

Ook al voeren gemeenten een minimabeleid dat een inkomen “garandeert” waarvan mensen rond zouden moeten kunnen komen, toch bestaat er een groep mensen bij wie dat maar niet lukt. Veel van deze klanten komen uiteindelijk bij de voedselbank terecht. Medio 2013 maakten in Purmerend bijna 200 gezinnen (450 mensen) gebruik van deze voorziening. In diverse klantenanalyses van voedselbanken worden door gemeenten een aantal oorzaken genoemd waarom het een bepaalde groep niet lukt rond te kunnen komen van het sociaal minimum. Deze oorzaken zijn de koppelingwet, schuldenproblematiek, de aanvraagtermijn van een uitkering, plotselinge verandering in leefsituatie en de complexiteit van de samenleving.

Oorzaken voor het ontstaan van financiële problemen zijn te hoge woonlasten, stijgende kosten voor levensonderhoud en het niet in staat zijn uitgaven en inkomsten in balans te houden. Ook het gemak waarmee een lening kan worden afgesloten en bij postorderbedrijven kan worden besteld vormt een probleem. Omdat het vrijwel altijd gaat om financiële zorgen in combinatie met andere problemen, is het overgrote deel van deze mensen bekend bij schuldhulpverlening, maatschappelijk werk of de GGZ-instelling. Het lukt hen echter niet om effectief en duurzaam gebruik te maken van de hulp die deze instanties bieden. Zij hebben intensieve persoonlijke ondersteuning nodig om zich te kunnen voorbereiden op hun uiteindelijke hulpvraag bij reguliere instanties.

Door omstandigheden, onvermogen of eigen schuld krijgen mensen dus problematische schulden. Hun situatie wordt nog moeilijker door de ingewikkelde wetten en regels, onbekendheid met voorzieningen en problemen met maatschappelijke instellingen. Veel van hen lijden dusdanig onder hun zorgen dat zij het moeilijk vinden om nog volwaardig deel te nemen aan de samenleving.

De meeste cliënten verwachten wij te krijgen via de gemeente (“Activa”), diaconieën en ketenpartners in hulpverlening (thuiszorg, maatschappelijk werk). De ervaring in andere plaatsen is ook dat een groeiend percentage zich op eigen initiatief aanmeldt. Uiteraard moeten wij dan controleren of men aan de vooraf gedefinieerde criteria voor ondersteuning voldoet.

Iedere keer weer blijkt dat het water deze mensen tot de lippen staat. Het gaat om een kwetsbare groep mensen aan de onderkant van de samenleving, die door de vele problemen door de bomen het bos niet meer zien. Daardoor zijn ze niet bij machte om zelf structuur aan te brengen in hun leven of een eenmaal ingeslagen traject vol te houden. Velen hebben al een of meerdere langdurige trajecten met verschillende hulpverlenende instanties achter de rug zonder wezenlijke verbetering in hun situatie. Het vertrouwen in de hulpverlening en hun motivatie om weer hulp te zoeken zijn weg.

In deze situatie kan een SchuldHulpMaatje, een vertrouwenspersoon die de cliënt gedurende langere tijd wekelijks motiveert, begeleidt en persoonlijke aandacht geeft, het vertrouwen van de cliënt in de hulpverlening herstellen en, misschien nog wel belangrijker, de kans bieden op een betere toekomst.

Hoofdstuk II Projectopzet

2.1 Doelstelling

Onze doelstelling is:

Het vergroten van de zelfredzaamheid van de cliënten door middel van het bieden van sociale en praktische ondersteuning.

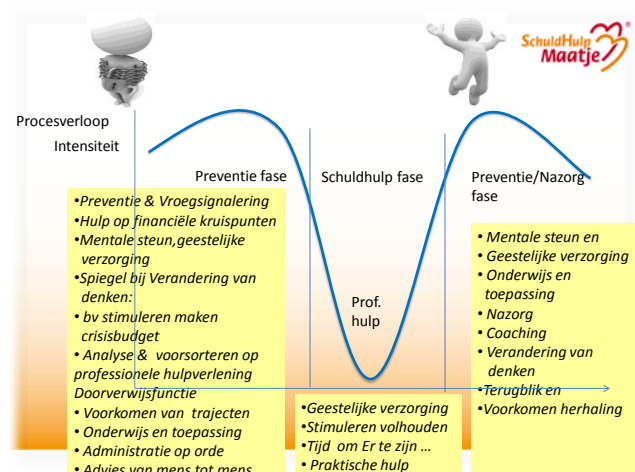
We willen dat bereiken door onze cliënten te koppelen aan een vrijwilliger, een SchuldHulpMaatje die hem/haar sociale en praktische ondersteuning aanbiedt.

Samen werken zij dan aan het (her)starten en bevorderen van het contact met de reguliere hulpverlening, met als resultaat het verbeteren van de financiële situatie om zo o.a. een einde te maken aan de noodzaak gebruik te maken van 'nood' voorzieningen.

2.2 Doelgroep, resultaat en planning

We richten ons op klanten van Activa, de voedselbank en de ondersteunende partners. Het gaat om die klanten die behoefte hebben aan sociale en praktische ondersteuning en gemotiveerd zijn.

Het SchuldHulpMaatje project richt zich op mensen in drie mogelijke fase van schuldenproblematiek. De preventieve fase, waarbij diepe schulden voorkomen kunnen worden, de schuldhulp fase waarbij vaak al professionele schuldhulpverlening aanwezig is en een maatje als steuntje in de rug kan dienen, en de nazorg fase waardoor terugval voorkomen kan worden.



De eerste fase van het project zal een jaar duren; daarna zal een evaluatie plaatsvinden. Ons streven is in dat eerste jaar minimaal 30 koppelingen tot stand te brengen en er daarvan 10 succesvol af te ronden. Succesvol wil in dit geval zeggen dat aan de hulpvraag is voldaan en de klant geen gebruik

meer maakt van 'nood' voorzieningen. Na anderhalf jaar zijn dan hopelijk 20 van de oorspronkelijke koppelingen succesvol afgerond en na twee jaar 30. Koppelingen die na twee jaar nog niet voldoende resultaat hebben geboekt, worden ontbonden en voor de betreffende klanten zoeken we ondersteuning op een meer passende manier.

In het tweede en ook in het derde jaar verwachten we naast het al lopende werk zo'n zelfde 3-jarig project te starten en daarvoor elke keer extra SchuldHulpMaatjes op te leiden en in te zetten.

2.3 Organisatie en samenwerking

Het project is ondergebracht in de stichting SchuldHulpMaatje Purmerend. Deze stichting zet zich vanuit de actualiteit en kracht van het christelijk geloof in voor de verbetering van de sociale cohesie, leefbaarheid en vitaliteit van de stad. De participanten bij de oprichting van deze stichting waren:

1. Christelijke Gereformeerde Kerk Purmerend
2. Christengemeente Purmerend
3. Katholieke Parochie Purmerend
4. Kerk van de Nazarener Purmerend
5. Protestantse Gemeente Purmerend

De stichting SchuldHulpMaatje Purmerend werkt nauw samen met:

Gemeente Purmerend

Na gesprekken met de gemeente heeft deze in een intentieverklaring al te kennen gegeven positief te staan ten opzichte van SchuldHulpMaatje. Met de gemeentelijke Schuldhulpverlening (Activa) komt er een samenwerkingsconvenant, waarbij de twee partijen aanvullend en elkaar versterkend werken. Vooral cliënten, die niet meer terecht kunnen in de reguliere hulpverlening, worden opgevangen en begeleid door onze stichting.

Ketenpartners

Maatschappelijke Dienstverlening Waterland (MDF), Humanitas, Justitie (schuldhulpverlening (ex-) gedetineerden), de Voedselbank en het interkerkelijk Diaconaal Platform Purmerend.

Landelijk Project SchuldHulpMaatje

Initiatief van Kerk in Actie (KIA), Landelijk Katholiek Diaconaal Beraad (LKDB), Evangelische Alliantie (EA), Stichting Kerk In Nederland (SKIN), Protestants Christelijke Ouderen Bond (PCOB) en het Platform voor Christelijke Schuldpreventie (PCS), een samenwerkingsverband van vier professionele bureaus voor schuldhulp en financieel advies: Modus Vivendi, De Budgetteer, Bos Consulting en Crown Financial Ministries.

2.4 Taakomschrijving maatjes

Het SchuldHulpMaatje van de cliënt is uiteindelijk degene die de sociale en praktische ondersteuning aan gaat bieden. Het gaat hier om een persoonlijk contact voor minimaal 1 dagdeel per week voor maximaal een jaar en/of zolang de hulpvraag duurt. Maatje en cliënt streven een haalbare doelstelling na. Het bevorderen van de zelfredzaamheid en zelfstandigheid van de cliënt staat daarbij voorop. Het SchuldHulpMaatje contact staat naast de professionele hulpverlening.

Tot de taken van het maatje behoren:

- in overleg met de cliënt vaststellen van de hulpvraag;
- vertrouwenspersoon zijn;
- starten, herstellen, bevorderen en begeleiden van het contact met professionele hulpverlener(s) en gemeentelijke instanties;
- ondersteuning bieden bij sociale en praktische problemen;
- het bevorderen van zelf oplossend vermogen;
- praktische hulp bij formulieren en brieven, administratie ordenen.

De maatjes krijgen in hun werk ondersteuning en begeleiding van een projectcoördinator. Er zal voor hen zowel een vrijwilligersovereenkomst als een aansprakelijkheidsverzekering worden afgesloten. .

2.5 Monitoren van het project

Het monitoren van het project geschiedt binnen de bestaande organisatiestructuur. Zo ook het aansturen van de projectcoördinator bij het nemen van beslissingen die moeten bijdragen aan het behalen van de projectdoelen. Het bestuur bespreekt de belangrijkste stappen binnen het project en regelt zowel de praktische als inhoudelijke zaken.

Hoofdstuk III Werving, selectie en training

3.1 Werving van de klanten

De werving van klanten zal enerzijds plaatsvinden door het klantenbestand van de al bestaande schuldhulpverlening te benaderen, hetzij mondeling hetzij via een brief, en anderzijds door nieuwe klanten bij het eerste intakegesprek te informeren over de mogelijkheid een maatje toegewezen te krijgen. Klanten kunnen zich ook op eigen initiatief aanmelden.

3.2 Selectiecriteria klanten

In een intakegesprek met de projectcoördinator wordt getoetst of de cliënt aan een aantal criteria voldoet. De selectiecriteria voor de cliënt zijn:

- heeft behoefte aan praktische en sociale ondersteuning;
- is gemotiveerd om in samenwerking met een maatje een haalbare doelstelling na te streven;
- heeft een niet al te grote of complexe hulpvraag of wordt ondersteund door professionele hulpverlening;
- is in staat om gemaakte afspraken na te komen en bereid hiervoor minimaal 1 dagdeel per week tijd vrij te maken.

Contra-indicaties zijn het ontbreken van de hulpvraag, gebrek aan motivatie bij de cliënt, een te complexe hulpvraag in combinatie met de afwezigheid van andere hulpverlening (te denken valt bijvoorbeeld aan verslavingsproblematiek en ernstige psychosociale problematiek) en illegaliteit.

In de laatste twee gevallen worden andere wegen bewandeld om de cliënt naar de professionele hulpverlening te begeleiden.

3.3 Werving van maatjes

Voor de algemene promotie van het maatjesproject maken we gebruik van persberichten en promotiemateriaal met een eigen huisstijl op flyers, posters, stickers en briefpapier. Wij streven ernaar zowel gedrukte media als lokale radio en regionale televisie te bereiken.

Voor de werving van maatjes maken we gebruik van free publicity in lokale en landelijke dag- en weekbladen. Ook zullen vacatures worden geplaatst op www.ikwordmaatje.nl van het Oranjefonds, op de website www.schuldhulpmaatje.nl, en op de website van het diaconaal platform Purmerend. Daarnaast zullen we proberen via ondernemersnetwerken in het kader van MVO mensen die werkzaam zijn in de financiële sector dan wel in administratieve functies als vrijwilliger te werven. Dit vrijwilligerswerk kan voor hen een leerzame manier zijn om kennis te maken met schuldenproblematiek en vooral ook met het herkennen van risico situaties.

3.4 Selectiecriteria maatjes

Zodra een vrijwilliger zich heeft aangemeld volgt een intakegesprek met de projectcoördinator. Omdat de vrijwilliger met kwetsbare mensen gaat werken zijn de selectiecriteria streng. Hij of zij zal over een aantal kwaliteiten en vaardigheden moeten beschikken om op een adequate wijze steun te kunnen bieden aan de cliënt.

De criteria zijn:

- affiniteit met de doelgroep;
- stabiel zijn, d.w.z. het eigen leven op orde hebben;
- daadkracht en initiatief tonen;
- integer zijn, betrouwbaar in afspraken, eerlijk en zorgvuldig;
- communicatieve vaardigheden, goed kunnen luisteren, vragen stellen, inleven;
- een goede balans weten te vinden tussen betrokkenheid en afstand, niet op de stoel van de professionele hulpverlening willen zitten;
- grenzen kunnen stellen;
- een positieve levensinstelling;
- enige kennis van de sociale kaart;
- bereidheid tot het volgen van training;
- minimaal 1 dagdeel in de week beschikbaar zijn, ook overdag;
- inzetbaar zijn in de regio waar het maatjesproject actief is;
- minimale leeftijd 21 jaar;
- zich kunnen vinden in de identiteit van onze stichting;
- verklaring omtrent gedrag;

3.5 Training van de maatjes

Een SchuldHulpMaatje ontvangt een intensieve verplichte training die hem/haar in staat moet stellen om de praktische en sociale ondersteuning te bieden aan de klanten. Deze training zal bestaan uit 3 dagen.

De dagdelen worden besteed aan:

1. Persoon(lijkheid)	2. Portemonnee en praten	3. Praktijk
- Wie ben ik als maatje	- Hoe voer ik een gesprek als maatje	- Wat is mijn positie als maatje
- Wie is de hulpvrager	- Hoe worden we schuldenvrij	- Wie zijn de schuldeisers
- Wat is de rol van de hulpvrager	- Hoe krijgen we inzicht	- Wat is schuldhulpverlening
- Waar is de hulpvrager	- Welke risico's kunnen we dragen	- Welke hulpmiddelen zijn er
- Hoe motiveer ik als maatje	- Wat willen we nu en in de toekomst	- Hoe ga ik op pad als maatje

De eerste 12 maatjes hebben in november 2013 de 3-daagse cursus gedaan en op 18 december in een officiële bijeenkomst op het Gemeentehuis door Wethouder B. Daan het certificaat van bekwaamheid uitgereikt gekregen. Direct daarna is met de begeleiding van de eerste cliënten is een aanvang gemaakt.

Hoofdstuk IV Continuïteit

4.1 Werving van fondsen

Een maatje zal steeds maximaal 3 cliënten tegelijk kunnen begeleiden. Voor de begeleiding van deze maatjes moet ook de projectcoördinator grondig getraind worden. In de eerste training zullen 11 maatjes worden opgeleid en 1 coördinator en naar verwachting in de twee daarop volgende jaren respectievelijk 9 en 4 maatjes en steeds 1 coördinator. Ook het overbrengen van de opgedane ervaringen en expertise via het landelijk platform is deel van de activiteiten. Bovendien blijkt in verband met snel veranderende regels en regelgeving jaarlijkse bijscholing van de betrokkenen noodzakelijk.

Met name om de trainingen te financieren wordt een gedegen fondsenwerf-plan opgesteld waarbij gemeentelijke overheid, woningcorporaties, bedrijfsleven en kerken de opleiding en (her)certificering van maatjes en coördinator(en) mogelijk moeten maken.

Met de **gemeentelijke overheid** zijn al een aantal positieve gesprekken geweest. Hierbij heeft de gemeente in een intentieverklaring te kennen gegeven volledig achter ons initiatief te staan en als blijk daarvan een start- of aanmoedigingssubsidie al min of meer toegezegd. De verwachting is dat na gebleken goede samenwerking met de gemeentelijke schuldhulpverlening en positieve resultaten de gemeente ook structurele steun zal verlenen aan ons werk. Ons bestuur neemt inmiddels deel aan het zogenaamde “ketenoverleg” van gemeentelijke en andere instanties en zal mede daardoor snel een bekende en hopelijk erkende speler worden op dit terrein.

Met het bestuur van één van de grote **woningcorporaties** is al een goed contact gelegd. Zij zijn er van overtuigd dat extra aandacht loont en zijn dan ook erg blij met de door ons aangeboden deskundige hulp en bereid in de kosten daarvan te participeren. We verwachten van hen nog dit lopende jaar een bijdrage voor de eerste maatjestraining en daarna ook permanente jaarlijkse steun. In 2014 zal geprobeerd worden soortgelijke contacten te leggen met de tweede grote woningcorporatie van Purmerend.

Van het Purmerendse **bedrijfsleven** verwachten we op korte termijn niet al te veel, eenvoudigweg omdat er in onze stad weinig of geen grotere bedrijven zijn met veel werknemers. Na een hopelijk aantoonbaar succesvolle aanloop periode zal eind 2014 geprobeerd worden ook in deze categorie structurele of incidentele sponsors te vinden. We denken hierbij aan PR via huis-aan-huisbladen en kerken, maar ook aan meer directe contacten via de plaatselijke serviceclubs en ons eigen netwerk.

De deelnemende **kerken** namen het initiatief voor het oprichten van onze stichting en boden hun steun tot nu toe vnl. in natura. In eerste instantie door het aanleveren van het bestuur en de eerste lichte van vrijwilligers die tot schuldhulpmaatje getraind gaan worden en door het beschikbaar stellen van vergaderruimte. De verwachting is dat de andere plaatselijke kerken ook zullen gaan deelnemen en dat schuldhulpmaatjes ook van buiten de kerken zullen komen. Gezien de financiële positie van de meeste kerken zal hun directe geldelijke steun voorlopig waarschijnlijk beperkt blijven tot incidentele collectes. Wél zal onderzocht worden of uit hun midden nog fondsen kunnen worden aangesproken en of mogelijk een deel van de directe “stille hulp” uit hun midden voor een deel verschoven kan worden naar steun aan onze stichting.

Ons bestuur heeft er alle vertrouwen in dat met de steun van bovengenoemde vier partijen de financiële continuïteit van onze stichting gewaarborgd kan worden.

4.2 Begroting

Zoals blijkt uit onderstaande meerjarenbegroting wordt het overgrote deel van de gelden gebruikt voor trainingen en verdere ondersteuning door “Schuldhulpmaatje Nederland” a raison van € 1000 voor elk nieuw maatje plus € 500 per maatje voor de jaarlijkse hercertificering, zoals in detail gespecificeerd in de bijlage hieronder.

Verder moge hieruit duidelijk zijn dat vergoeding van gemaakte onkosten de enige financiële tegemoetkoming is die bestuur en maatjes ontvangen.

B E G R O T I N G

Begroting Schuldhulpmaatje Purmerend					
Begrotingsjaar		2013	2014	2015	2016
Inkomsten/baten					
Gemeente Purmerend		€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000	€ 7.500
Deelnemende kerken		€ 300	€ 1.000	€ 1.200	€ 1.200
Woningcorporaties		€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000
Bedrijfsleven					€ 1.000
Fondswerving		€ 3.800	€ 14.550	€ 16.800	€ 11.550
totaal		€ 14.100	€ 25.550	€ 28.000	€ 26.250
Uitgaven/lasten					
	aantal nieuwe shm's				
trainingen shm's à 1.000,00 p.p. **	12	€ 12.000			
trainingen shm's à 1.000,00 p.p.	10		€ 10.000		
trainingen shm's à 1.000,00 p.p.	5			€ 5.000	
trainingen shm's à 1.000,00 p.p.	0				€ 0
hertificering shm's (jaarlijks 500,00 p.p.) ***			€ 6.000	€ 11.000	€ 13.500
onkostenvergoedingen aan shm's		€ 600	€ 5.100	€ 7.350	€ 8.100
zaalhuur		€ 300	€ 1.000	€ 1.200	€ 1.200
intervisie- en informatiebijeenkomsten		€ 200	€ 1.200	€ 1.200	€ 1.200
bureaunkosten		€ 1.000	€ 750	€ 750	€ 750
accountantsrapport			€ 1.500	€ 1.500	€ 1.500
totaal		€ 14.100	€ 25.550	€ 28.000	€ 26.250
**	zie bijlage 1 - pagina 12				
***	zie bijlage 1 - pagina 13				

Bijlage 1: Kostenplaatje Schuld Hulp Maatje



Kostenonderbouwing 2014 voor het activiteitenpakket

Onderstaand vindt u een schematische weergave van de kostenopbouw van de verschillende tarieven die het Landelijk Servicepunt in rekening brengt. Dit zogenaamde *activiteitenpakket* bestaat uit een samenhangend geheel van producten, diensten en het Handboek. Met elkaar vormen zij de SchuldHulpMaatje werkformule. Deze producten zijn dan ook niet afzonderlijk verkrijgbaar.

Kostentoelichting basispakket nieuwe maatjes

De kosten voor een nieuw maatje bedragen € 1000, = per jaar.

Kosten voor toerusting van besturen, coördinatoren en maatjes

- 3-daagse opleiding voor nieuwe maatjes door NEN 8048 gecertificeerde* schuldhulpverleningsorganisaties (NL/UK/ES) € 355, =
- cursusboek maatjes (NL/UK/ES) € 35, =
- Jaarlijkse update van het cursusmateriaal (NL/UK/ES), extra cliënt handboeken productie en verzending € 35, =
- Solidariteitsfonds voor projectlocaties zonder financiën € 50, =
- Ontwikkelingskosten van het project (bijv. rendementsonderzoek van ons werk) € 45, =
- 5 intervisiebijeenkomsten voor coördinatoren, bestuur- en werkgroepleden, externe sprekers, kennisupdate € 40, =
- Thee koffie, verzorging, zaalhuur, materialen voor hierboven genoemde bijeenkomsten € 130, =
- Subtotaal **€ 690, =**

Netwerk ontwikkelkosten

- Een bijdrage aan ontwikkelkosten voor SchuldHulpMaatje en de kosten voor de werkgroepen: klankbordgroep, werkgroep educatie, werkgroep netwerkontwikkeling
- De landelijke administratieve opvolging van aanmeldingen van maatjes, planning van cursussen, controle en bewaking van het bestand van de her gecertificeerde maatjes
- Nieuwsbrieven, en beheer inlogcodes voor intranet
- Subtotaal **€ 160, =**

Ondersteuning in communicatie

- Lokale ondersteuning met soms ook toeleiden van cliënten via de websites
- Aanbod van www.uitdeschulden.nu
- Aanbod van www.schuldhulpmaatje.nl
- Intranetsysteem met download van materiaal en voorbeeldformulieren
- Film/ brochures/ flyers
- Subtotaal **€ 150, =**

Totaal: € 1000, =

** NEN 8048 gecertificeerd, betekent dat betrokken schuldhulporganisatie aan toekomstige kwaliteitsstandaarden voor schuldhulp voldoet. LET OP: Niet alle schuldhulpverleningsorganisaties voldoen aan deze eis in Nederland!*

Kostentoelichting basispakket bestaande maatjes

De kosten voor een bestaand maatje bedragen € 500, = per jaar.

Kosten voor toerusting van besturen, coördinatoren en maatjes

- her certificatie: e-learning en administratiekosten. De cursus e-learning is mede samengesteld door een NEN 8048 gecertificeerde* schuldhulpverlener.
 - 5 intervisiebijeenkomsten voor coördinatoren, bestuurs- en werkgroepleden externe sprekers, kennisupdate
 - Jaarlijkse update van het cursusmateriaal (NL/UK/ES)
 - Cliënthandboeken, productie en verzending
- Subtotaal **€ 190, =**

Netwerk ontwikkelkosten

- Ontwikkelkosten van SchuldHulpMaatje en kosten voor de klankbordgroep, werkgroep educatie, werkgroep netwerkontwikkeling
 - De landelijke administratie van aanmeldingen van maatjes, planning van cursussen, controle en bewaking van het bestand van de her gecertificeerde maatjes
 - Nieuwsbrieven, beheer van inlogcodes intranet
- Subtotaal **€ 160, =**

Ondersteuning in communicatie

- Lokale ondersteuning met soms ook toeleiden van cliënten via de websites
 - Aanbod van www.uitdeschulden.nu
 - Aanbod van www.schuldhulpmaatje.nl
 - Intranetsysteem met download van materiaal en voorbeeldformulieren
 - Film/ brochures/ flyers
- Subtotaal **€ 150, =**

Totaal: € 500, =

** NEN 8048 gecertificeerd, betekent dat betrokken schuldhulporganisatie aan toekomstige kwaliteit standaarden voor schuldhulp voldoet. LET OP: Niet alle schuldhulpverleningsorganisaties in Nederland voldoen aan deze eis!*
